

Conditions Générales de Vente (CGV) – Ampstra

1. Objet

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) régissent l'ensemble des prestations et services proposés par **Dezutter Group SRL**, opérant sous la marque **Ampstra**, dont le siège social est situé **Boulevard du Souverain, 1070 Bruxelles**, immatriculée sous le numéro de TVA **BE0797.055.730**. Toute commande passée via le site www.ampstra.com implique l'adhésion sans réserve du client aux présentes CGV.

2. Services Proposés

Ampstra propose des prestations de **consulting stratégique, d'optimisation de la présence digitale** ainsi que des services de **production** (création de contenus, gestion des réseaux sociaux, campagnes publicitaires, etc.).

Les détails de chaque service sont disponibles sur www.ampstra.com.

3. Commande et Acceptation

3.1 Modalités de commande

- Toute commande de prestation s'effectue directement via le site www.ampstra.com, avec paiement sécurisé via **Stripe**.
- Certaines prestations nécessitent un échange préalable avec un consultant d'Ampstra avant validation.

3.2 Validation

- La commande devient définitive après réception du paiement intégral via Stripe et confirmation par Ampstra.
- Un email de confirmation, accompagné de la facture, est envoyé au client après validation.

3.3 Modifications

- Toute modification de commande après validation doit faire l'objet d'un accord écrit des deux parties.

4. Tarifs et Paiement

4.1 Tarification

- Les prix des prestations sont indiqués en euros (€) et s'entendent **hors TVA**, sauf mention contraire.
- Les tarifs sont affichés sur www.ampstra.com et peuvent être mis à jour à tout moment.
- Tout devis est valable **30 jours** à compter de son émission.

4.2 Modalités de paiement

- **Consulting et production** : Facturation à la commande avec **paiement 100% avant le démarrage** via Stripe.
- **Abonnements et services récurrents** : Facturation récurrente selon la fréquence choisie par le client (mensuelle ou trimestrielle).

4.3 Retard ou défaut de paiement

- En cas de défaut de paiement via Stripe, la prestation ne sera pas validée.
- Pour les abonnements, en cas de rejet de prélèvement, un nouvel essai sera effectué dans un délai de **48 heures**.
- En cas de retard de paiement pour des prestations spécifiques, des **pénalités de 10% par mois** seront appliquées, avec une indemnité forfaitaire de **40€** pour frais de recouvrement.
- Ampstra se réserve le droit de suspendre l'accès aux services en cas de non-paiement.

5. Délais et Exécution des Services

5.1 Délais

- Les délais de livraison et d'exécution sont indiqués à titre **indicatif**.
- Ampstra s'engage à respecter les délais communiqués, sous réserve de la bonne coopération du client.

5.2 Obligations du client

- Le client s'engage à fournir **toutes les informations nécessaires** à la réalisation des prestations dans les délais convenus.

5.3 Force majeure

- Ampstra ne pourra être tenu responsable en cas de retard ou d'impossibilité d'exécution due à un **cas de force majeure** (pandémie, catastrophe naturelle, grève, cyberattaque, etc.).

6. Responsabilités et Limitations

6.1 Engagements d'Ampstra

- Ampstra met en œuvre tous les moyens raisonnables pour assurer la qualité de ses services.
- Ampstra ne **garantit pas** de résultats spécifiques (ex. : augmentation de chiffre d'affaires, positionnement SEO, engagement LinkedIn).

6.2 Responsabilité du client

- Le client est seul responsable de **l'utilisation des services** et des décisions prises sur la base des recommandations fournies.

6.3 Exclusion de responsabilité

Ampstra ne pourra être tenu responsable en cas de :

- **Non-respect** des recommandations fournies par le client.
- **Dommages indirects** ou pertes financières résultant de l'utilisation des services.

7. Résiliation et Annulation

7.1 Annulation par le client

- Toute commande validée ne pourra être annulée **sans accord écrit** d'Ampstra.
- Une fois la prestation entamée, **aucun remboursement** ne sera effectué.

7.2 Résiliation par Ampstra

- Ampstra peut résilier un contrat en cas de **manquement grave** du client (retard de paiement, non-respect des engagements, comportement abusif).

8. Propriété Intellectuelle

8.1 Droits sur les livrables

- Les éléments créés restent la **propriété d'Ampstra** jusqu'au **paiement intégral** des prestations.
- Après règlement, les droits sont cédés au client selon les modalités précisées dans le devis.

8.2 Utilisation des créations

- Ampstra se réserve le droit d'**utiliser les travaux réalisés** à des fins de communication et de promotion, sauf opposition écrite du client.

9. Confidentialité et Protection des Données

9.1 Engagement de confidentialité

- Ampstra et le client s'engagent à préserver la **confidentialité** des informations échangées dans le cadre des prestations.

9.2 Données personnelles

- Les données collectées sont utilisées uniquement pour l'**exécution des services** et en conformité avec le **RGPD**.
- Pour plus d'informations, consultez notre **Politique de Confidentialité** sur www.ampstra.com.

10. Loi Applicable et Juridiction Compétente

- Le présent contrat est régi par le **droit belge**.
- En cas de litige, les parties s'engagent à rechercher une **solution amiable** avant toute action judiciaire.
- À défaut, la compétence est attribuée aux **tribunaux de Bruxelles**.